

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

APRUEBA PROGRAMA
COMUNITARIO ADULTO MAYOR

Resolución N° **1112** / 2018

Recoleta,

12 ENE. 2018

VISTOS:

1. La necesidad de crear nuevas organizaciones comunitarias, fomentar y potenciar los liderazgos locales con la finalidad de lograr una mayor participación vecinal que permita elaborar respuestas más ajustadas a sus verdaderas necesidades.
- 2.- El Acuerdo N°170 de fecha 12 de Diciembre de 2017, del Consejo Municipal de Recoleta, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2018.
- 3.- El Decreto Exento N° 690 de fecha 15 de marzo de 2017 que designa a Don Patricio Gonzalez Orellana como Secretario Municipal Subrogante

TENIENDO PRESENTE:

El Decreto Exento N° 3946 de fecha 30 de diciembre de 2016, que delegó en el Señor Fares Jadue Leiva, Director de Desarrollo Comunitario, la facultad de resolver sobre diversas materias de administración interna y de acuerdo a lo establecido en la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades. Y en su ausencia designa a Gloria Poblete Fernandez, Profesional grado 7°.

RESUELVO:

Apruébese el **PROGRAMA COMUNITARIO "ADULTO MAYOR"**, el que a continuación se detalla:

1. Identificación del Programa:

Nombre del Programa

PROGRAMA COMUNITARIO ADULTO MAYOR

Dirección ejecutora:

Dirección de Desarrollo Comunitario

Período de ejecución:

Desde 01 de Enero al 30 DE Abril 2018

2. Antecedentes del Programa

2.1 Objetivo general

Contribuir a mejorar la calidad de vida de los y las adultos mayores de la comuna de Recoleta, a través del fortalecimiento de sus habilidades, la participación comunitaria y la defensa de sus derechos

2.2 Objetivos Específicos:

- Asesorar a las organizaciones funcionales de Adultos Mayores de la comuna de Recoleta, en su proceso de postulación, adjudicación, ejecución y rendición a los distintos fondos concursables existentes.

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

- de las directivas ya existentes
- Diseñar y mantener actualizado un catastro de los Clubes de Adulto Mayor.
 - Capacitar a dirigentes sociales en temáticas relevantes, como derechos y deberes, elaboración de proyectos, etc.
 - Orientar y Asesorar legalmente a vecinos adultos mayores y comunidad en general al respecto de vulneración de derechos y abusos patrimoniales en el adulto mayor
 - Generar instancias recreativas y de esparcimientos para Adultos Mayores de la comuna de Recoleta.
 - Desarrollar instancias de participación y fortalecimiento comunitario a través de actividades masivas, tales como feria de servicios, actividades deportivas para el adulto mayor, charlas y capacitaciones, elección de reina comunal del adulto mayor y festival de talentos primaveral, además de un mínimo de 4 actividades masivas en distintos puntos de la comuna, para celebrar octubre mes del adulto mayor.
 - Promover actividades conmemorativas para las organizaciones de Adultos Mayores.
 - Mantener registro de entrega de beneficios a cada Adulto Mayor.
 - Desarrollar actividades que permitan la vinculación de Los clubes Adulto Mayor con otros actores locales.
 - Fortalecer las redes comunicacionales del Adulto Mayor.
 - Desarrollar Campaña Comunal por el Buen Trato al Adulto Mayor, que permita sensibilizar a la comunidad y prevenir el alza de denuncias de maltrato a los adultos mayores
 - Desarrollar programa de salidas cultural y recreativas para el Adulto Mayor

3. Ámbitos de Intervención

Este Programa se orientará a producir los propósitos antes descritos, interviniendo en los siguientes ámbitos:

1. Vecinos de recoleta, adultos mayores y/o familia.
2. Organizaciones sociales y funcionales de la comuna-
3. Trabajo intersectorial y coordinado con otras unidades municipales
4. Integración activa y participante en mesas barriales y jornadas intercomunales

4. Plan de acción

Etapa	Objetivo	Actividades	Medios de verificación	Indicadores	Logros esperados
Enero a Abril	Asesorar a las organizaciones funcionales de Adultos Mayores de la comuna de Recoleta, en su	Capacitación para desarrollar proyectos del fondos concursables	Afiches, volantes informativos invitaciones -Formularios de	% de adjudicación del año anterior	85% de los proyectos postulados, en calidad de adjudicados

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

Etapa	Objetivo	Actividades	Medios de verificación	Indicadores	Logros esperados
	adjudicación, ejecución y rendición a los distintos fondos concursables existentes.	orientación en procesos de postulación, adjudicación, ejecución y rendición de los distintos fondos concursables	-Formularios de rendición Registro fotográfico Listados de asistencia		
Enero a Abril	Apoyar y orientar la constitución de los Clubes de Adulto Mayor y la renovación de las directivas ya existentes	Realizar al menos 3 asambleas, mesas de trabajo y / reuniones con la comunidad organizada y no organizada que tenga el deseo o necesidad de organizarse con el fin de coordinar, planificar y asesorar en los pasos a seguir, para las renovaciones de directivas y constitución de las nuevas organizaciones funcionales de adultos mayores.	Formularios de renovación de directivas Material informativo, estatutos de constitución de Club de Adultos Mayor Listados de asistencia Registro fotográfico	Organizaciones vigentes, según secretaria municipal	100% de las solicitudes realizadas
Enero a Abril	Diseñar y mantener actualizado un catastro de los Clubes de Adulto Mayor.	Contacto telefónico y Registro en Catastro de Clubes de Adulto Mayor Actualizar constantemente	Catastro digital de organizaciones funcionales de adultos mayores	% de organizaciones según catastro del año anterior	Catastro actualizado

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

Etapa	Objetivo	Actividades	Medios de verificación	Indicadores	Logros esperados
		de las distintas organizaciones funcionales y sus directivas en el catastro digital del programa.			
Marzo -Abril	Capacitar a dirigentes sociales de Adulto Mayor en temáticas relevantes.	<p>Contacto telefónico y visitas periódicas a Clubes de Adulto Mayor.</p> <p>Realizar al menos 2 capacitaciones masivas a dirigentes de organizaciones funcionales de adultos mayores, en temáticas de interés tales como como derechos y deberes, elaboración de proyectos, definición de roles al interior de una organización y estatutos etc.</p>	<p>Listado de convocatoria telefónica.</p> <p>Listado de asistencia</p> <p>Asistencia al 100% de organizaciones constituidas válidamente.</p> <p>Registro fotográfico</p>	% de asistencia de dirigentes capacitados	100% de los dirigentes convocados capacitados

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

Etapa	Objetivo	Actividades	Medios de verificación	Indicadores	Logros esperados
Marzo a Abril	Orientar y Asesorar legalmente a vecinos adultos mayores y comunidad en general al respecto de vulneración de derechos y abusos patrimoniales en el adulto mayor	Realizar proceso de orientación y asesoría al menos una vez a la semana para vecinos adultos mayores y no mayores que requieran apoyo en temáticas derivadas de la vulneración de derechos de los adultos mayores y situaciones de abuso patrimonial y maltrato	Listado de adultos mayores y no mayores que solicitan orientación. Trípticos y volantes Registro ficha el vecino	Aumento de consultas por orientación jurídica y/o legal	100% de atenciones solicitadas
Enero a Abril	Promover actividades conmemorativas para los Clubes de Adulto Mayor	Entrega tortas y show artístico para aniversarios de las organizaciones funcionales (clubes de adulto mayores). Visitas periódica en fechas conmemorativas (Aniversarios)	-Premios -Tortas -Show artístico Actualización permanente de catastro de organizaciones de adulto mayor. Ficha de solicitud	% de organizaciones con datos actualizados en catastro	100% de Visitas realizadas, según solicitud
Marzo a Abril	Mantener registro de entrega de beneficios a cada Clubes de Adulto Mayor	Premio en actividades internas de Club de Adulto Mayor (Rifas, bingos, etc.) Atenciones de podología. Atenciones kinesiológicas	Registro a través de ficha el vecino	% de adultos mayores beneficiados	100% de atenciones y orientaciones realizadas, según solicitud

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

Etapa	Objetivo	Actividades	Medios de verificación	Indicadores	Logros esperados
		Sociales Orientaciones jurídicas o legales Talleres varios.			
Marzo-Abril 2018	Desarrollar actividades que permitan la vinculación de los Clubes de Adulto Mayor con otros actores locales	-Taller de Alfabetización Digital para Adultos Mayores -Convocatorias a eventos tanto comunales como regionales del adulto mayor.. -Jornadas de capacitación con otras organizaciones -Integración a mesas barriales y jornadas intercomunales	-Registro fotográfico -Reuniones con organizaciones. -Instalar mesas de trabajo. -Participación en mesas barriales. Listados de asistencia	80% de asistencia de convocados	Vincular a los clubes de adultos mayores con otros actores locales
Marzo a Abril 2018	Fortalecer redes comunicacionales del Adulto Mayor	-Publicaciones en el Diario Recoleta y redes sociales municipales -Generar espacios de difusión en Radio Bellavista de entre otras las siguientes actividades Toda la oferta programática de talleres y capacitaciones ejecutadas en nuestra casa del adulto mayor, centro día y clubes. -Temáticas	Trípticos Volantes Afiches Redes sociales	Aumento exponencial de la participación de adultos mayores	100% adultos mayores informados

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

Etapa	Objetivo	Actividades	Medios de verificación	Indicadores	Logros esperados
		como derechos del adulto mayor prevención del maltrato entre otras. -Difusión de campaña para el buen trato al adulto mayor			
Marzo a Abril 2018	Desarrollar Campaña Comunal por el Buen Trato al Adulto Mayor, que permita sensibilizar a la comunidad y prevenir el alza de denuncias de maltrato a los adultos mayores	-Lanzamiento de la campaña por el buen trato al adulto mayor -Reuniones de trabajo territorial con los distintos actores locales, juntas de vecinos, Departamentos Municipales, colegios, etc. Realización de experimentos urbanos que permitan sensibilizar a la población en general al respecto del buen trato a las personas mayores	-Afiches -Volantes -Chapitas -Video -Colaciones - Apoyo en difusión en redes sociales municipales	Estadísticas del SENAMA Referente a la percepción del trato	Comuna sensibilizada a al respecto del buen trato al adulto mayor y disminución de denuncias de maltrato. Comuna amigable con los mayores

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

Etapa	Objetivo	Actividades	Medios de verificación	Indicadores	Logros esperados
Abril a Marzo	Desarrollar programa de salidas cultural y recreativas para el Adulto Mayor	Salidas Semanales con grupos de máximo 25 adultos mayores a distintos punto de la Región Metropolitana; -Museos -Parque metropolitano -Teatros -Ruta cultural de Recoleta, entre otros	- ficha de solicitud de salida cultural. -Volante informativo -Colaciones -Registro Fotográfico -Listado de asistencia - Taxi Bus Municipal	Instalación del modelo al 70%	Instalar el modelo al 100% de las solicitudes realizadas

5. Cronograma de actividades

Fecha	Actividad	Objetivo	Medios de verificación
Enero a Abril 2018	Capacitación para desarrollar proyectos del fondos concursables Seguimiento, apoyo y orientación en procesos de postulación, adjudicación, ejecución y rendición de los distintos fondos concursables	Asesorar a las organizaciones funcionales de Adultos Mayores de la comuna de Recoleta, en su proceso de postulación, adjudicación, ejecución y rendición a los distintos fondos concursables existentes.	Listados de asistencia Registro fotográfico
Marzo 2018	Lanzamiento Programa Adulto Mayor 2018	Generar instancias recreativas y de esparcimientos para adultos mayores de la comuna de Recoleta.	-Registro fotográfico -Listados de Asistencia

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

Marzo 2018	Lanzamiento Campaña por el buen trato al adulto mayor	Desarrollar Campaña Comunal por el Buen Trato al Adulto Mayor, que permita sensibilizar a la comunidad y prevenir el alza de denuncias de maltrato a los adultos mayores	-Registro fotográfico -Listados de Asistencia
Abril 2018	Lanzamiento de Programa de Salidas Turísticas Culturales, "Conociendo mi Región"	Salidas semanales con grupos de máximo 25 Adultos Mayores a distintos puntos de la región metropolitana; -Museos -Parque metropolitano -Teatros -Ruta cultural de Recoleta, entre otros	-Registro fotográfico -Listados de Asistencia

6. Recursos

CARGO	FUNCION
ENCARGADO PROGRAMA ADULTO MAYOR	Apoyo en la Coordinación técnica, administrativa y financiera del programa. Apoyar y asesorar a organizaciones sociales de adulto mayor, en la gestión de recursos, constitución y vinculación con el municipio. Gestionar visitas a terreno y prestar apoyo permanente en la implementación de proyectos, talleres y monitorias requeridas por la comunidad. Apoyar la Coordinar el trabajo del equipo técnico y profesional del programa, para la correcta ejecución de los objetivos del mismo.
APOYO DEL PROGRAMA	Apoyo en la gestión administrativa del programa además de reserva de horas para monitorias, talleres, atenciones en podología y kinesiología, apoyo en la programación de viajes de las organizaciones de adulto mayor. Apoyo en la tramitación de subvenciones municipales y de proyectos de postulación de fondos externos. Apoyo en la generación de la agenda de visita territorial a las organizaciones sociales.

Municipalidad de Recoleta
Dirección de Desarrollo Comunitario

CARGO	FUNCION
	crochet
MONITOR	Monitor de actividad física
COACHING	Apoyo en la generación de charlas motivacionales para los grupos de adultos mayores de la comuna. Que permitan potenciar las habilidades deportivas y sociales de las organizaciones.
ANIMADOR SOCIOCULTURAL	Apoyo en el desarrollo de actividades sociales de adultos mayores y organizaciones de la comuna.
PODOLOGO	Servicio de Podología a Adulto Mayor.
KINESIOLOGO	Apoyo en la recuperación y rehabilitación psicomotora, mediante la aplicación de técnicas y procedimientos de naturaleza física.
ABOGADO	Orientación y asesoría legal en temáticas de vulneración de derechos del adulto mayor y abusos patrimoniales
MASOTERAPEUTA	Profesional especializada en la entrega de bienestar físico y terapéutico a través de masajes y técnicas que permiten el alivio de dolencias propias de la edad, actividad a ejecutarse de manera individual y grupal

Las contrataciones se realizarán en el período del 01 de Enero de 2018 hasta el 30 de Abril del 2018

Cuadro de Presupuesto

ITEM	Centro de Costo	Identificación
215.21.04.004.001	04.06.46.01	Honorarios
215.22.01.001.001	04.06.46.01	Alimentos y Bebidas
215.22.04.001.002	04.06.46.01	Materiales de Oficina
215.22.07.002.006	03.04.26.01	Afiches, trípticos, folletos y similares.
215.22.07.001.024	03.04.26.01	Lienzos y Pendones
215.22.08.011.001	03.04.26.01	Servicios de producción y Desarrollo de eventos.
215.24.01.008.001	04.06.46.01	Premios y otros

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y TRANSCIBASE, y hecho, ARCHÍVESE.

FDO. GLORIA POBLETE FERNANDEZ, DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO (S);

PATRICIO GONZALEZ ORELLANA, SECRETARIO MUNICIPAL (S)



PATRICIO GONZALEZ ORELLANA
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

GPF/PGO/ ena

Transcrito a: Control-RRHH-DIDECO-Secretaria Municipal